

T.C.
MAMAK KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT CİHAN YILDIZ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



ŞEHİT CİHAN YILDIZ İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

H. Atatürk

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen dâhilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK

20 Ekim 1927

OKUL/KURUM BİLGİLERİ

Tablo 1. Okul Kurum Bilgileri

İli: Ankara	
İlçesi: Mamak	
Adres:	Misket Mahallesi 605. Sokak No :30 Posta kodu:06470 Mamak / ANKARA
Telefon No:	0312 368 79 52
e- Posta Adresi:	708005@meb.k12.tr
Kurum Kodu:	708005
Coğrafi Konum (link)	https://124.im/5GnkA
Faks Numarası:	Yok
Web sayfası adresi:	http://sehitchanyildiz.meb.k12.tr
Öğretim Şekli:	Tam Gün

Okul Müdürü Sunuşu



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Metin TÜRK
Okul Müdürü

İçindekiler Tablosu

OKUL/KURUM BİLGİLERİ.....	4
Kısaltmalar	9
Tanımlar	10
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	12
1.1.Stratejik Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	12
1.1.1.Ekip ve Kurullar.....	13
1.2. Planlama Süreci.....	14
1.2.1.Genelge ve Hazırlık Programı.....	16
1.2.2.Çalışma Takvimi	17
2.DURUM ANALİZİ	18
2.1.Kurumsal Tarihçe	18
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	19
2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	21
2.3.1. Yasal Yükümlülükler Listesi.....	22
2.4.Üst Politika Belgeleri ve Analizi.....	23
2.5.Faaliyet alanları ile ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	25
2.6.Paydaş Analizi	26
Öğrenci Anketi Sonuçları:	29
Öğretmen Anketi Sonuçları:	30
Veli Anketi Sonuçları:.....	31
2.7.Kuruluş İçi Analiz	31
2.7.1.Teşkilat Yapısı	33
2.7.2.İnsan Kaynakları	34
2.7.3.Teknolojik Düzey.....	62
Okulumuz Bina ve Alanları.....	63
2.7.4. Mali Kaynaklar	64
2.7.5. İstatistiki Veriler	66
2.8.Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, teknolojik, yasal ve Çevresel Çevre Analizi-PESTLE).....	69
2.9.Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	72
2.9.1.İçsel Faktörler.....	72
2.9.1.1.Güçlü Yönler	72
2.9.1.2. Zayıf Yönler.....	73
2.9.2.1. Fırsatlar	74
2.9.2.Dışsal Faktörler	74
2.9.2.2. Tehditler.....	74
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	74

3.GELECEĞE BAKIŞ	77
3.1.MİSYONUMUZ	77
3.2.VİZYONUMUZ.....	77
3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ	77
4.AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	79
4.1.AMAÇLAR.....	79
4.2.Hedefler	79
4.3.Performans Göstergeleri	79
4.4.Stratejilerin Belirlenmesi.....	79
4.5.Maliyetlendirme	87
5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	89
6.TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/ EKLER	92

Tablolar

Tablo 1. Okul Kurum Bilgileri.....	4
Tablo 2. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi	13
Tablo 3.Çalışma Takvimi	17
Tablo 4. Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri Tablosu.....	19
Tablo 5. Yasal yükümlülükler tablosu.....	21
Tablo 6. Üst Politika Belgeleri.....	23
Tablo 7. Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu	24
Tablo 8. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Faaliyet Alanları.....	25
Tablo 9. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Ürün-Hizmet Listesi.....	26
Tablo 10. Okulumuzda Oluşturulan Birimler	34
Tablo 11. Çalışanların Görev Dağılımı	35
Tablo 12. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Personel Yapısı	36
Tablo 13. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	36
Tablo 14. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı	36
Tablo 15. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları	37
Tablo 16. Öğretmenlerimizin Hizmet Süreleri	37
Tablo 17. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu	37
Tablo 18. Öğretmenlerin Konulara Göre katılım Sağlanan Hizmetiçi Eğitim Sayısı	37
Tablo 19. Öğretmenlerin Konulara Göre katılım Sağlanan Hizmetiçi Eğitimler	38
Tablo 20. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı.....	62
Tablo 21. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri.....	62
Tablo 22. FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta Sayıları	62
Tablo 23. Teknolojik Kaynaklar Tablosu	63
Tablo 24. Teknolojik Araç-Gereç İhtiyaç Durumu	63
Tablo 25. Fiziki Mekân Durumu	63
Tablo 26. Kaynak Tablosu	64
Tablo 27. Harcama Kalemler	65
Tablo 28. Gelir-Gider Tablosu.....	65
Tablo 29. Norm Kadro Durumu	66
Tablo 30. Öğretmen/Öğrenci Durumu.....	66

Tablo 31. Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	67
Tablo 32. Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	67
Tablo 33. Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	67
Tablo 34. Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci sayısı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısına Oranı	67
Tablo 35. Okulumuzda Açılan Kurslara Katılım Sayıları	68
Tablo 36. Sosyal Faaliyetlere Katılım Sayıları	68
Tablo 37. Kültürel Faaliyetlere Katılım Sayıları.....	68
Tablo 38. Sürekli Devamsız Durumda Olan Öğrenci Sayısı	69
Tablo 39. PESTLE Analiz Tablosu	69
Tablo 40. Güçlü Yönler	72
Tablo 41. Zayıf Yönler	73
Tablo 42. Fırsatlar Tablosu	74
Tablo 43. Tehditler	74
Tablo 44. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi Tablosu	75
Tablo 45. Eğitim ve Öğretime Erişim	75
Tablo 46. Eğitim ve Öğretimde Kalite	75
Tablo 47. Kurumsal Kapasite.....	76
Tablo 48. Erişim temalı Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	82
Tablo 49. Kalite Temalı Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	83
Tablo 50. Kapasite Temalı Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	84
Tablo 51. Kalite Temalı Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	85
Tablo 52. Kapasite Temalı Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu	86
Tablo 53. Maliyetlendirme Tablosu	87
Tablo 54. Muhtemel Harcama Kalemleri Tablosu	88

Şekiller

Şekil 1. Stratejik Plan Oluşum Şeması	14
Şekil 2. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli	15
Şekil 3. öğrenci anketi sonuçları	29
Şekil 4. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Öğrenci Anketi Sonuçları	30
Şekil 5. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Öğrenci Anketi Sonuçları	31
Şekil 6. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Teşkilat Şeması	33
Şekil 7. İzleme Ve Değerlendirme Modeli	90
Şekil 8. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	91

Kısaltmalar

AR-GE	Araştırma, Geliştirme
BİLSEM	Bilim Sanat Merkezi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
İKY	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
İYEP	İlkokullarda Yetiştirme Programı
KBS	Kamu Hesapları Bilgi Sistemi
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
MYS	Mali Yönetim Sistemi
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
ÖSYM	Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PİKTES	Türk eğitim sisteminde çocuklar için kapsayıcı eğitimin desteklenmesi projesi
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TEFBİS	Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi
YKS	Yükseköğretim Kurumları Sınavı
LGS	Liselere Geçiş Sınavı
AOL	Açık Öğretim Lisesi

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Ders yılı: derslerin başladığı gün ile bittiği gün arasındaki ara ve yarıyıl tatilleri hariç iki dönemden oluşan süredir.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Öğretim yılı: Ders yılının başladığı tarihten ertesi ders yılının başladığı tarihe kadar geçen ara ve yarıyıl tatilleri ile yaz tatilini de içine alan süredir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkökul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2010-2014 ikincisini ise 2015-2019 üçüncüsü 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüzün dördüncü stratejik planı olan Ankara İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmalarını kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde “Türkiye Yüzyılı Vizyonu” uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen yedi amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

1.1.Stratejik Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme üst kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Okulumuzun 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul

edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.

1.1.1.Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Kurumumuz Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında tüm paydaşların süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Metin TÜRK başkanlığında yürütülen çalışmalarda paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Müdürlüğümüzce yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğu Stratejik Planlama Ekibine verilmiştir.

19 Ocak 2023 tarihinde Strateji Geliştirme Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi listesi oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 2. Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Unvanı
Metin TÜRK	Okul Müdürü
Yasin SAĞLAM	Müdür Yardımcısı
Nesrin BÜYÜKERGÜN ERŞAN	Rehber Öğretmen
Mevlûde ZOMP	Okul Aile Birliği Başkanı
Satı SEZGİN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu üyesi

Tablo 2. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
Metin TÜRK	Okul Müdürü	Başkan
Semih TOSUN	Okul Müdür Yardımcısı	Koordinatör
Nesrin BÜYÜKERGÜN ERŞAN	Rehber Öğretmen	Üye
Günay KARAKAŞ AŞCI	Sınıf Öğretmeni	Üye
Yüksel KULAÇ	Sınıf Öğretmeni	Üye
Şahan YASAK	Gönüllü Veli	Üye
Eda İÇDÜZER	Gönüllü Veli	Üye

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin okulumuz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç paydaşların görüşlerini alabilmek için

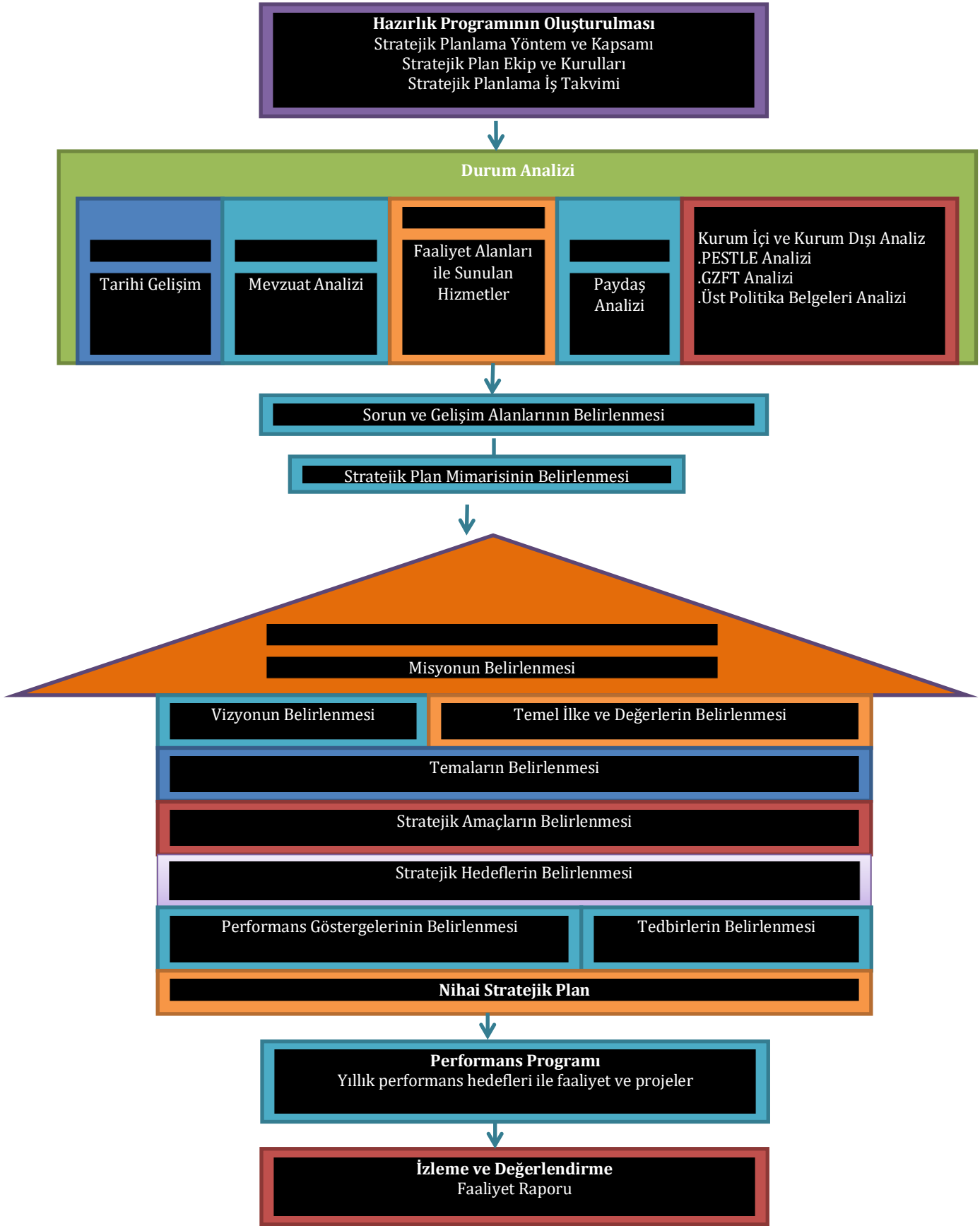
https://docs.google.com/forms/d/1_DiDx1HWq48UjniUOCvCWq41ycbsQxPgiDYprmXoI0/edit
öğretmen

<https://docs.google.com/forms/d/1vAMT8o40OJcAPZRuUII1wdOJJfrdqpBFBDijkeFA1lk/edit>
(veli)

https://docs.google.com/forms/d/11OjyE6UWTTV9XMMBVtWzvnA_MdLAJ30uXhPNMEYgVA/edit, (öğrenci) üzerinden paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, okulumuzun birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Şekil 1. Stratejik Plan Oluşum Şeması





Şekil 2. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

1.2.1.Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü çerçevesinde ve “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi” taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemizin Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm Okul Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak ilçe stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen “Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış” bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonomuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

1.2.2.Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3.Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Haziran 2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Mart 2024

2.DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1.Kurumsal Tarihçe



ŞEHİT CİHAN YILDIZ İLKOKULU

Okulumuz 1961-1962 Öğretim yılında şimdiki 19 Mayıs İlköğretim okulunun binasında hizmete başlamış, bu binanın ihtiyaca cevap vermemesi nedeniyle 1963-1964 öğretim yılında şimdiki Mamak Kız Meslek Lisesinin hizmet verdiği yerdeki baraka binalara taşınmış daha sonra Mamak Ortaokulu binası olarak yapılan Mamak Lisesinin bulunduğu binada 1967-1968 öğretim yılına kadar devam etmiş 1968-1969 öğretim yılından itibaren Mamak 605. Sokak No: 30 adresinde bulunan binasına taşınmıştır. Okulumuz ismini ortaokul olarak hizmet verdiği dönemlerde o zaman Çankaya ilçesine bağlı Mamak semtinden almıştır. Yerleşim yeri olarak Mamak isminin nereden geldiğine ait değişik rivayetler olmasına rağmen kesin bir kanı yoktur. 8 Yıllık kesintisiz ve zorunlu ilköğretimin kabulünden sonra bir müddet Mamak İlköğretim Okulu olarak, bir müddet de Bilge Kağan ilköğretim okulu olarak hizmet verdikten sonra 4 Ekim 1997 yılında Sivas ili Divriği ilçesi Sincan Diktaş köyü civarında birliği ile operasyona giderken aracın devrilmesi sonucunda şehit olan askerimizin emekli öğretmen babasınının 03.07.2000 tarihli dilekçesi ve Mamak Kaymakamlığının

28.01.2000 tarih ve 4699 sayılı yazısına istinaden okulumuzun adı Mamak Şehit Cihan Yıldız İlköğretim okulu olmuştur.

Tablo 4. Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri Tablosu

GEÇMİŞ YILLARDA GÖREV YAPAN OKUL MÜDÜRLERİ	
GÖREV YILLARI	ADI SOYADI
1983-2008	HASAN ASLANGÖZ (MÜDÜR)
2008-2009	ŞAFAK NURİ EFİL (MÜDÜR VEKİLİ)
2009-2012	İSMAİL KOÇBIYIK (MÜDÜR)
2012-2019	HACI BARAL (MÜDÜR)
2020-2022	MEHMET ÜREL (MÜDÜR)
2022-	METİN TÜRK (MÜDÜR) Halen Devam ediyor.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Kişisel ve Mesleki Eğitim sertifika programlarına katılan öğretmen oranı %90 iken bu sayı %100 e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

2019-2023 yılları arasında uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesinde Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerde önemli ölçüde hedeflenen oranlar yakalanmış, oryantasyon eğitimine katılacak öğrenci oranımız velilerimizin öğrencilerini tatilde olmaları ve getirmemeleri sebebiyle istenilen düzeye ulaşmamıştır.

Yaşanan pandemi Covid-19 salgını ayrıca yapılan bilgilendirme, veli toplantılarımıza ve devamsızlık mektubu göndermemize rağmen 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan Türk ve yabancı uyruklu öğrencilerimizin sayısı hedeflenen orana yaklaşmasına karşın istenilen düzeye ulaşamamıştır.

COVID-19 pandemisi nedeniyle birçok ülkede okullar geçici olarak kapatılmış veya çevrimiçi

eğitime geçilmiştir. Bu, ğrencilerin fiziksel olarak okula katılamamaları anlamına gelmektedir.

Pandemi sırasında öğrencilerimiz öğretmenler ve eğitim kurumları, evrimii eğitim platformlarına daha fazla bağımlı hale gelmiştir. Pandemi nedeniyle ğrenci başarısı ve ğrenci notları dünya genelinde dalgalanmıştır. Online eğitim, öğrencilerin motivasyonunu ve öğrenme süreçlerini etkilemiştir. Okulların kapanması veya karışık eğitim modelleri, ğrenci devamsızlığı sorunlarına yol açmıştır. Bazı ğrenciler, evrimii eğitime erişimde sorun yaşamıştır.

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve ğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamında bir eğitim ğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan ğrenci oranında istediğimiz düzeye okulumuzun kalabalık olması, hemen okulumuzun yanında bulunan spor salonunun yapılan müsabakalar sebebiyle tüm öğrencilerimize hitap edememesi gibi sebeplerle istenilen hedefe ulaşılamamıştır.

Son olarak Kahramanmaraş merkez olmak üzere on bir ilimizde yaşanan deprem, psikolojik ve sosyal hasara neden oldu ve öğrencilerin eğitimine olumsuz etkiledi. Ayrıca ilçemize gelen g dalgası, bu ilçedeki eğitim kurumlarını zorladı. Öğrenci sayısının artması, sınıfların kalabalık olmasına ve ğretmen kaynaklarının yetersiz kalmasına yol açmıştır.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ulusal ve uluslararası ğrenci/ğretmen hareketliliğini artırmak adına okulumuzda ulusal ve uluslararası yarışmalara katılım istenilen düzeyde olmamıştır. Eğitim ve ğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirmek adına yüksek lisans yapan hizmet içi eğitimlerle, kişisel ve mesleki eğitim sertifikaları alan ğretmen sayımızda da ilerleme kaydedilmesi gerekmektedir.

Kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir yönetim yapısını oluşturmak için okul binamız eski bir bina olduğundan elektrik tesisatının bakımının yaptırılması gerekmektedir.

Okulumuz bulunduğu bölgede tercih edilen bir okul olduğu için 30 üzerinde ğrencisi bulunan 9 şube bulunmaktadır. Sınıf ğrenci mevcutlarının 30'un altına düşürülmesi gerekmektedir.

Engellilerin kullanımına uygun rampa ve tuvaleti okulumuzda mevcut tutularak hedef gerçekleştirilmiştir. Engellilere yönelik asansör yaptırılması da gerekmektedir.

2.3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo 5. Yasal yükümlülükler tablosu

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmî Mühür Yönetmeliği
	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

2.3.1. Yasal Yükümlülükler Listesi

Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmiştir.

Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Müdürlüğü tüm kamu kurumları bağlayan genel mevzuat hükümlerinin yanında aşağıda genel olarak değinilen yasa ve kanun hükmünde kararname ile görevlerini sürdürmektedir.

1. Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Kanun, yönetmelik, genelge, plan, program ve amirlerle kendilerine verilen görevleri yapmak
2. Eğitimde fırsat eşitliliğini sağlamak, zorunlu eğitim çağındaki çocukların okula kayıtlarını yapmak,
3. İnsan kaynaklarına ilişkin kısa orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak, norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek
4. Eğitim kurumlarına okulumuza atanan öğretmen ve personelin işlemlerini usulüne göre yürütmek,
5. Öğrencilerimizin okula devamını sağlamak, devamsızlıkla iş ve işlemlerini yürütmek,
6. İhtiyaç halinde sözleşmeli ve ücretli öğretmen görevlendirilmelerini işlemlerini usulüne göre yürütmek,
7. Öğretmen ve personelin özlük (KBS, MEBBİS, maaş, ekders, derece, kademe ve emeklilik gibi) iş ve işlemlerini yapmak,
8. Öğretmen ve diğer personelin disiplinle ilgili işlemlerini usulüne göre yapmak,
9. İhtiyaç halinde sözleşmeli personelin iş ve işlemlerini yürütmek,
10. Okul aile birliği ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
11. Kanun, yönetmelik, program, genelge ve emirlerle tespit edilen eğitim amaçlarının okulumuzda gerçekleştirilmesini sağlamak,
12. Öğrencileri kumar, içki, sigara, uyuşturucu maddeler ve yasaklanmış yayınlardan korumak için gerekli tedbirleri almak ve dikkate değer görülen durumları ilgili makamlara bildirmek,
13. Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
14. Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek,
15. Kutlama veya anma gün ve haftaların programlarını hazırlamak, uygulamak,
16. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
17. İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek,
18. Okul ve kurumlardan gelecek bütçe tekliflerini incelemek, değerlendirmek ve gerekli ödeneğin sağlanması için ilgili makamlara teklifte bulunmak,
19. MYS ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek, genel ve özel idare bütçelerinden, müdürlüğüne ayrılan ödeneklerin mevzuata uygun olarak işlemlerini yaptırmak,
20. Hizmetlerin çabuk ve verimli yürütülmesini sağlamak için araştırma ve plânlama yapmak,
21. Öğretmen ve diğer personelin uzaktan veya hizmet içi eğitimi için programlara katılımlarını sağlamak,

22. Görev alanındaki okul ve kurumlar için sivil savunma ile ilgili plân ve programlarını düzenlemek, gerekli tespitler yapmak ve tedbirleri almak,
23. Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik PİKTES ve ayrıca İYEP yetiştirme kurslarını düzenlemek, eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama Projeleri gerçekleştirmek,
24. Örgün eğitim alamayan bireylerin, özel eğitim öğrencilerinin (evde eğitim, destek eğitimi gibi) bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak, Örgün eğitim dışına çıkan öğrencilerin işlemlerini yapmak, onları yaygın eğitime yönlendirmek, Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi) alacak öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yapmak,
25. Okulumuzda yapılacak sınavların uygulanması (ÖSYM, YKS, LGS, AOL ve MEB sınavlarını yapmak gibi) ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak, BİLSEM sınavlarına girecek öğrencilerin iş ve işlemlerini yürütmek,
26. Öğretmenlerin yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitimler yapmak.
27. MEİS modülü ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

2.4.Üst Politika Belgeleri ve Analizi

Okulumuza görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Müdürlüğümüz, 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur. Mevcut durum analizi çalışmalarında kapsamlı bir şekilde yer verilmiş olan analiz çalışmalarına özet bir şekilde yer verilmiştir.

Tablo 6. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)
2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)
Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları	Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)
Avrupa 2020 Stratejisi	
Ankara MEM stratejik planı	

Tablo 7. Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu

Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Program	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde, 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Milli Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Tümü	Vizyon belgesinde yer alan görevler
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Milli Eğitim Kalite Çerçevesi	Tümü	Eğitim kalitenin geliştirilmesi
Ankara İl Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik

2.5.Faaliyet alanları ile ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Müdürlüğünün faaliyet alanları ve sunmuş olduğu hizmetler aşağıdaki başlıklarda toplanmıştır.

Tablo 8. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Faaliyet Alanları

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
1- Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli• Öğrenci• Öğretmen	1 -Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt- Nakil işleri• Devam-devamsızlık• Sınıf geçme-Diploma İşlemleri• Mezunlar• Burs hizmetleri• Bir Üst Öğrenime Geçiş-Tercih İşlemleri• Öğrenci başarısının değerlendirilmesi• Ders Programları-Ders Dağıtım İşleri• Öğrencilere yönelik her türlü belgenin düzenlenmesi• Öğrenci sağlığı ve güvenliği• Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi• Öğrenci disiplin işlemleri
2- Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Çeşitli Sosyal Etkinlikler (.....)• Çeşitli Kültürel Etkinlikler(.....)• Öğrenci Gezileri• Öğretmenler Sosyal Etkinlikleri• Bayramlar-Belirli Gün ve Haftalarla İlgili törenler•	2- Öğretmen özlük işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Personel Terfi-İzin-Ücret-Maaş İşlemleri• Hizmet Birleştirme işlemleri• Personel işleri• Doğum- ölüm vb. yardım evrakları düzenlenmesi• HİTAP işlemleri
3- Spor Etkinlikleri <ul style="list-style-type: none">• Futbol• Atletizm• Voleybol• Basketbol vb...•	3- Büro İşleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Ayniyat, Demirbaş, Vb. İşlemleri• Satın Alma İşlemleri• Muayene ve Teslim Alma İşlemleri• Resmi yazışma işlemleri• Arşiv hizmetleri• Halkla ilişkiler• Planlama• Koordinasyon• Stratejik planın uygulanması• Donanım ve Teknoloji• Disiplin ve Sicil İşlemleri• Denetim• Okul Gelişimine Ait Görev ve Hizmetler• Tif-Tefbis işlemleri
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: VELİ EĞİTİMİ
1 Müfredatın işlenmesi <ul style="list-style-type: none">• Derslik sistemi ile her türlü dersin yaparak yaşayarak öğretimi• Laboratuvarların etkin kullanımı• Kütüphanenin etkin kullanımı• Bilgi teknoloji donanımlarının sınıflarda yaygınlaştırılarak etkin kullanımını sağlamak• Dyned sisteminin Yaygınlaştırılması• Yetiştirme Kurslarının açılması ve değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">• Halk Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak Eğitici Kurslar Düzenlenmesi• Veli rehberlik faaliyetleri(Seminerler)• Velilere yönelik sosyal faaliyetler (.....)
2 Kurslar <ul style="list-style-type: none">• Yetiştirme• Hazırlama•	FAALİYET ALANI: Kurslara katılımın sağlanması Kurs sürecinin ve sonucunun değerlendirilmesi
3 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none">• AB Projeleri• Sosyal Projeler• Türkçe Projeleri• Okul özgün proje çalışmaları• Mahalli ve ulusal projelere etkin katılım sağlamak	Farklı proje ve etkinliklerle okul ortamının geliştirilmesi(.....)

Tablo 9. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Ürün-Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Öğrenim Belgesi
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Yaygın eğitim
Rehberlik	Mezunlar (Öğrenci)

Okulumuzda öğrencilerimizin kayıt, nakil, devam-devamsızlık, not, öğrenim belgesi düzenleme işlemleri e-okul yönetim bilgi sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Öğretmenlerimizin özlük, derece-kademe, terfi, hizmet içi eğitim, maaş ve ek ders işlemleri mebbis ve kbs sistemleri üzerinden yapılmaktadır. Okulumuzun mali işlemleri ilgili yönetmeliklere uygun olarak yapılmaktadır.

Okulumuzun rehberlik anlayışı sadece öğrenci odaklı değildir. Sınıf öğretmenlerimiz öğrenci ve velilere yönelik seminerler düzenlemekte, çeşitli anket ve envanterler uygulamaktadır. Düzenli olarak veli görüşmeleri yapılmaktadır.. Okulumuzda davranış problemi gözlemlenen sınıf ve öğrenciler güdülenerek olumlu davranış kazanmalarını sağlamak amaçlanmaktadır.

Okulumuz İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif yarışmalara katılmaktadır. Okulumuzda kültürel geziler, tiyatro, piknik, kermes gibi faaliyetler düzenlenmektedir. Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak hafta içi ve hafta sonu ders dışı etkinlik çalışmaları yapılmaktadır.

2.6.Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle

ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okul/kurumun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okul/kurumun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okul/kurumun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir. Paydaşlar belirlenirken Ek-1, Ek-2, Ek-3, Ek-4 'te yer alan matrisler kullanılmıştır.

Okul/kurumda, tüm paydaşların katılım fırsatlarına sahip olması önemlidir. Bunun için anahtar fırsat, onları stratejik planlama sürecine dâhil etmektir. Bu süreçte paydaşların görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi çok önemlidir.

Yapılan değerlendirmeler; ihtiyaç ve beklentilerin belirlenerek daha anlaşır hâle gelmesi; iletişim kanallarının açık tutulması, paydaşlara sürecin bir parçası olduklarını hissettirerek onların okul/kurumun misyonlarını daha iyi uygulamasına faydalı olur.

Paydaş analizi; anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması, toplantı gibi farklı şekillerde gerçekleştirilebilir. Paydaş anketi sonuçlarına ve yorumlamalarına bu bölümde yer verilmiştir. Okulumuzda kolay ve uygulanabilir olması açısından uygun olan iç ve dış paydaş anket örnekleri Google form üzerinden uygulanmış olup Ek-5'te verilmiştir.

2024-2028 Stratejik Planlama Ekibi olarak planımızın hazırlanması aşamasında katılımcı bir yapı oluşturmak için ilgili tarafların görüşlerinin alınması ve plana dahil edilmesi gerekli görülmüş ve bu amaçla paydaş analizi çalışması yapılmıştır. Ekibimiz tarafından iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, bunların önceliklerinin tespiti yapılmıştır.

Paydaş görüş ve beklentileri SWOT (GZFT) Analizi Formu, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, Zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmekte Okulumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı, Kaymakamlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Okullar, Yöneticiler, Öğretmenler, Özel Öğretim Kurumları, Öğrenciler, Okul aile birlikleri, Memur ve Hizmetli, Belediye, İl Sağlık Müdürlüğü, Meslek odaları, Sendikalar, Vakıflar, Muhtarlıklar, Tarım İlçe Müdürlüğü, Sivil Savunma İl Müdürlüğü, Türk Telekom İlçe Müdürlüğü, vb.

Paydaş Analizi Ve Sınıflamasında Kullanılan Kavramlara İlişkin Açıklamalar :

Paydaş: kurumun gerçekleştirdiği faaliyetlerden etkilenen taraflardır.

Paydaşlar şu başlıklar altında ele alınmaktadır.

Lider: kurumda herhangi bir kademede görev alan çalışanlar içerisinde liderlik özellikleri olan kişilerdir.

Çalışan : kurum çalışanıdır.

Müşteri: ürün, hizmet ve süreçten etkilenen herkeştir.

Temel Ortak: Kurum faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimi üzerine değil zorunlu olarak kurulan ortaklıklardır.

Stratejik Ortak: kurumun faaliyetlerini gerçekleştirmek üzere kendi seçimi üzerine kurduğu ortaklıktır.

Tedarikçi: kurumun faaliyetlerini gerçekleştiren ihtiyaç duyduğu kaynakları temin eden kuruluşlardır.

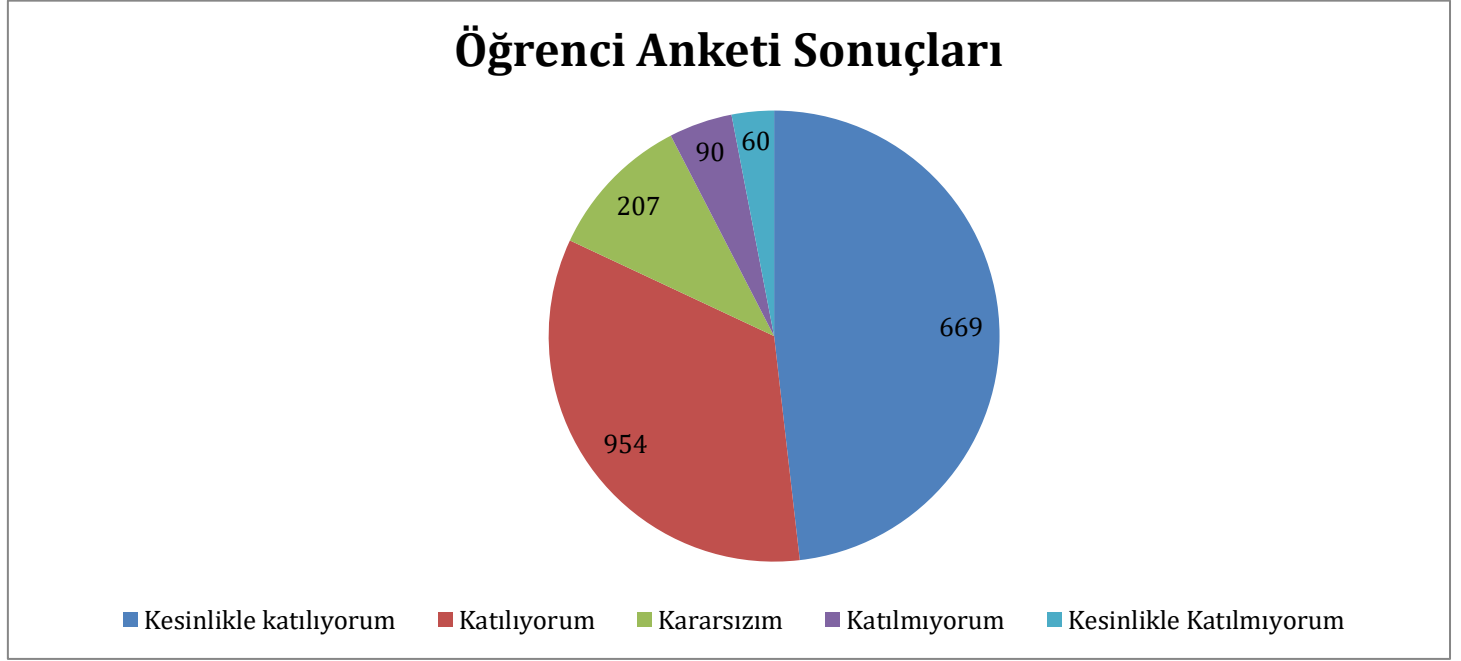
Ürün/Hizmet: herhangi bir hizmet/üretim sürecinin çıktısıdır.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaşlarımızın görüşleri anket yoluyla alınmış olup anketlere ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

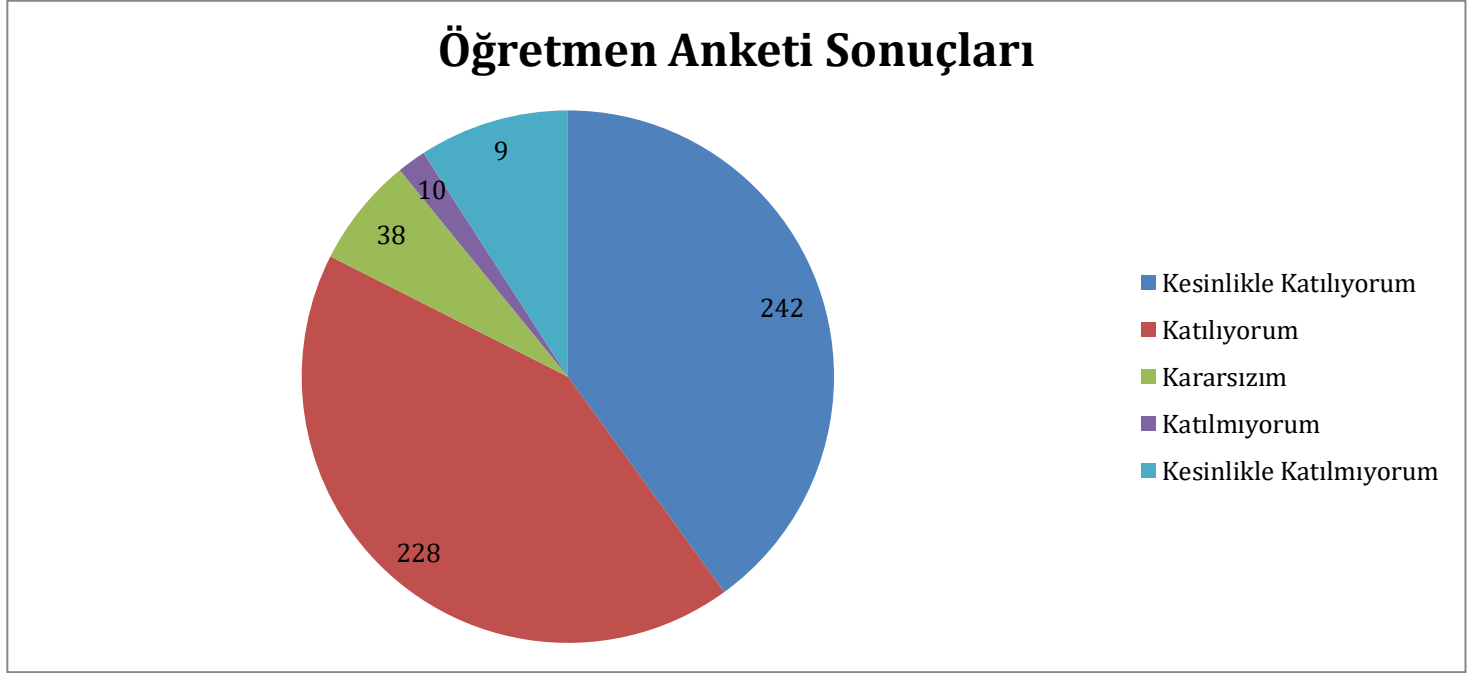
Şekil 3. Öğrenci Anketi Sonuçları



Şehit Cihan Yıldız İlkokulumuzda örneklem olarak alınarak anketimize katılan 165 öğrenci üzerinden; 12 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 1980 olup bunun üzerinden 954 puan Kesinlikle Katılıyorum, 669 puan katılıyorum, 207 puan Kararsızım, 90 puan katılmıyorum, 60 puan Kesinlikle Katılmıyorum sonucu çıkmıştır. Bu ankette kesinlikle katılıyorum ile katılıyorum cevabını veren öğrencilerimizin toplam puan değeri 1623 olarak belirlenmiş olup bu rakam anketin toplam puan değeri ile yüzdeler olarak karşılaştırıldığında % 81,96 sonuca ulaşılmaktadır. Bu sonuç memnuniyet verici bir sonuçtur.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

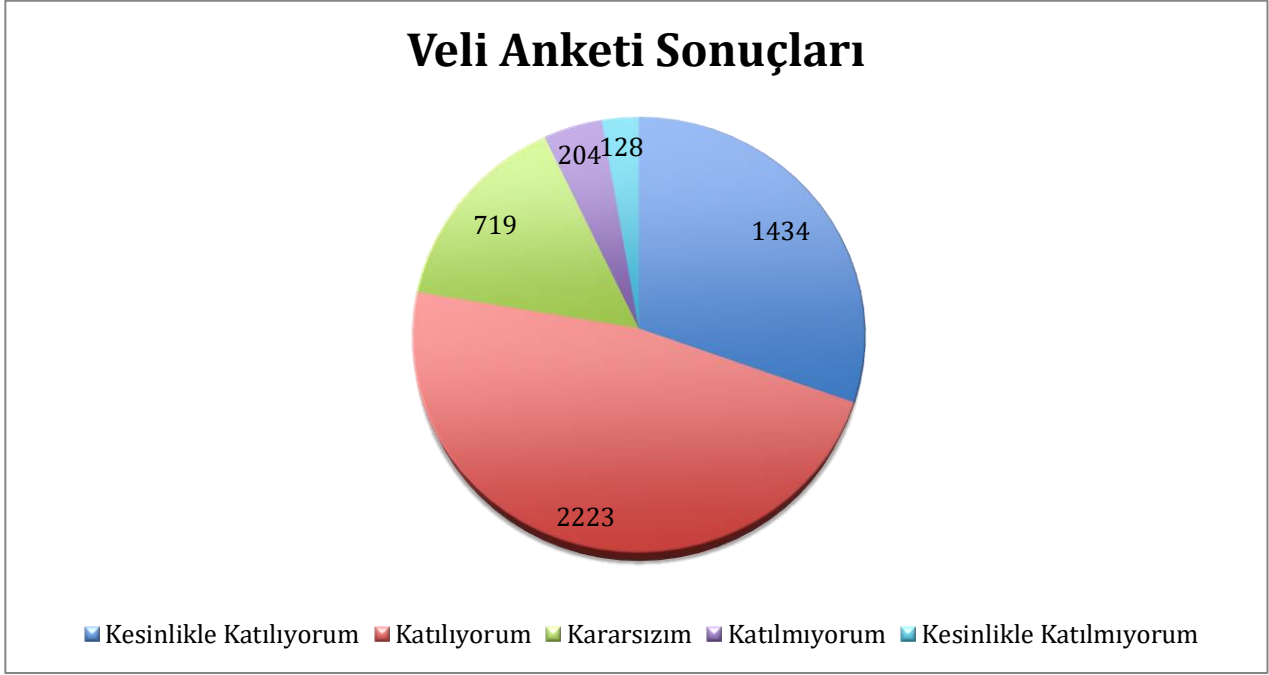
Şekil 4. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Öğrenci Anketi Sonuçları



Şehit Cihan Yıldız İlkokulu, 31 öğretmen üzerinden; 17 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 527 olup ankete verilen cevapların yüzdelik değerleri üzerinden hesap edildiğinde 228 puan Kesinlikle Katılıyorum, 242 puan Katılıyorum, 38 puan Kararsızım, 10 puan Katılmıyorum, 9 puan Kesinlikle Katılmıyorum sonucu çıkmıştır. Kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum cevabı veren öğretmenlerimizin toplam puan değeri 470 olup bu rakam anketin toplam puan değeri ile yüzdelik olarak karşılaştırıldığında % 89,18 sonuca ulaşılmaktadır. Bu sonuç oldukça başarılı bir sonuçtur.

Veli Anketi Sonuçları:

Şekil 5. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Öğrenci Anketi Sonuçları



Şehit Cihan Yıldız İlkokulu, katılan 214 veli üzerinden; 22 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 4708 olup bunun üzerinden 1434 puan Kesinlikle Katılıyorum, 2223 puan Katılıyorum, 719 puan Kararsızım, 204 puan Katılmıyorum, 128 puan Kesinlikle Katılmıyorum sonucu çıkmıştır. Kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum cevabı veren velilerimizin toplam puan değeri 3657 olup bu rakam anketin toplam puan değeri ile yüzdeler olarak karşılaştırıldığında % 77,67 sonuca ulaşılmaktadır. Bu sonuç ta görmeyi arzu ettiğimiz bir sonuçtur.

2.7.Kuruluş İçi Analiz

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Birim personeli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmalarını kapsamında yapılan tüm faaliyetler İlçe Milli Eğitim Müdürümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine

edecek nitelikte personelin yeterli sayıda bulunmaması, bu alanda çalışan personelin yerinin değiştirilmesi ve konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Çevre eğitim kurumları ile iş birliği artırma
- 2- Mesleki gelişim eğitimini artırma
- 3- Okul binası, bahçe, spor salonu vb. imkânlarının çoğaltılması
- 4- Kurumumuzun çevre düzenlemesini güzelleştirmek
- 5- Kurumumuz sosyal imkânlarını artırmak

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurumumuz erişebiliridir
- 2- Kurumumuz çözüm odaklıdır.
- 3- Kurumumuz insan haklarına önem verir.
- 4- Kurumumuz bireysel farklılıklara saygı gösterir.
- 5- Kurumumuzun çalışmaları hizmet odaklıdır.
- 6- Kurumumuz etik değerlere sahiptir.
- 7- Kurumumuz teknolojik imkânlar sunar.
- 8- Kurumumuz güvenlidir.
- 9- Kurumumuz yenilikçidir.
- 10- Kurumumuz şeffaftır.
- 11- Kurumumuz adildir.
- 12- Kurumumuz temizlik faaliyetlerine önem verir.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanunun 652 sayılı kararname ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.

27.06.2019 tarih ve 30814 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin norm kadrolarına ilişkin yönetmelik doğrultusunda oluşturulmuştur.



Şekil 6. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Teşkilat Şeması

Tablo 10. Okulumuzda Oluşturulan Birimler

Görevler	Bölüm, birim, komisyon, kurul adı	Görevle İlgili Paydaşlar	Hedef Kitle
Okulun ihtiyaçlarının temininde ve eğitim öğretimde okula yardımcı olmak	Okul Aile Birliği	Okul Müdürü Öğretmenler Veliler	Öğrenciler
Okulun eğitim öğretim faaliyetleri	Öğretmenler kurulu	Müdür	Öğrenciler
Okulun her türlü ihtiyaçlarının temini	Satın Alma Komisyonu	Öğretmenler	Okul
Okula gelen ve giden taşınırların kontrolü	Muayene Kabul Komisyonu	Öğretmenler	Okul
Bakanlığımızca her ay belirlenen çalışmaları yapmak	Dilimizin Zenginlikleri Projesi Komisyonu	Öğretmenler	Okul
Mamak Kaymakamlığı ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü iş birliğinde yürütölen çalışmaları yapmak	Güçlü Kalemler Güçlü Yarınlara Komisyonu	Öğretmenler	Okul
Çevre ve insan sağlığının ve tüm kaynakların korunması	Sıfır Atık Komisyonu	Okul İdaresi Öğretmenler	Okul
Su kaynaklarının israf edilmeden kullanılmasını sağlamak	Su Verimliliği Komisyonu	Okul İdaresi Öğretmenler	Okul

2.7.2.İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açasından büyük önem taşımaktadır.

Tablo 11. Çalışanların Görev Dağılımı

GÖREVLERİ	
Okul Müdürü;	<ol style="list-style-type: none">1. Ders okutmak2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye,3. Okulu düzene koyar, Denetler.4. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.5. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Başyardımcısı,	<ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur.2. Müdürün en yakın yardımcısıdır. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder.3. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.4. Müdür başyardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Müdür Yardımcıları	<ol style="list-style-type: none">1. Ders okutur.2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar.3. Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Öğretmen	<ol style="list-style-type: none">1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur.2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar.4. İlköğretim okullarının 4'üncü ve 5'inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur.5. Derslerini branş öğretmenini okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar.6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<ol style="list-style-type: none">1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar.2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar.3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanmasından ve gizli tutulmasından sorumludurlar.4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler.5. Arşiv işlerini düzenlerler.6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.

<p>Yardımcı Hizmetler Personeli</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, 2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, 3. Hizmet yerlerini temizlemek, Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, 4. Nöbet tutmak, 5. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler. 6. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.
<p>Kaloriferci</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kaloriferci, kalorifer dairesi ve tesisleri ile ilgili hizmetleri yapar. 2. Kaloriferin kullanılmadığı zamanlarda okul yönetimince verilecek işleri yapar. 3. Kaloriferci, okul müdürüne, müdür yardımcısına ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludur. 4. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yapar
<p>Gece bekçisi veya nöbetle gece bekçiliği yapan hizmetli,</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nöbeti süresince okul bina ve eklentilerinin güvenliğini sağlamak.

Tablo 12. Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Personel Yapısı

GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ÜCRETLİ
OKUL MÜDÜRÜ	1	----
MÜDÜR YARDIMCISI	2	----
ÖĞRETMEN	30	1

Tablo 13. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	0	0
10.....Üzeri	3	100

Tablo 14. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	1	1	1	1

Tablo 15. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Görevi	Konulara göre katılım sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı		
	Yönetimle ilgili	Kişisel Gelişim	Mesleki Gelişim
Müdür	20	10	18
Müdür Yardımcıları	20	10	26

Tablo 16. Öğretmenlerimizin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 Yıl	0	0	0
4-6 Yıl	1	0	1
7-10 Yıl	0	0	0
11-15 Yıl	3	0	3
16-20	4	0	4
20 ve üzeri	17	6	23

Tablo 17. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu

	Yıl içerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl içerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	1	3	3	1	3

Tablo 18. Öğretmenlerin Konulara Göre katılım Sağlanan Hizmetiçi Eğitim Sayısı

Görevi	Konulara göre katılım sağlanan hizmetiçi eğitim sayısı					
	Yönetimle ilgili		Kişisel Gelişim		Mesleki Gelişim	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Katılan Öğretmen Sayısı	25	6	25	6	25	6
Katılmayan Öğretmen Sayısı	0	0	0	0	0	0

Tablo 19. Öğretmenlerin Konulara Göre katılım Sağlanan Hizmetiçi Eğitimler

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023060574
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Stres Yönetimi Semineri	2023	2023003834
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	2021001138
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Müze Eğitimi Semineri	2021	2021001113
Abdullah FAŞDAK	Sınıf Öğret.	Sınıf Öğt. Uzaktan Eğt. Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000882
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	Aile Eğitimi (0-18 Yaş) Kursu	17.06.2013	2013000117
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	Aile Eğitimi Programı (0-18 Yaş) Kursu	28.01.2013	2013000292
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	AİLE EĞİTİMİ (0-18 YAŞ) KURSU	3.09.2012	2012080260
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	Aile Eğitimi (0-18 Yaş) Kursu	2.07.2012	2012000281
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	18.11.2023	2023007731
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	2023007736
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	18.11.2023	2023007716
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2.10.2023	2023066351
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	26.06.2023	2023004010
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	2023003870
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.098 - Etkili İletişim ve Sınırlı Çözümleme Semineri	24.06.2023	2023003832
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	4.05.2023	2023060818
Günay Karakaş	Sınıf	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	2023002452

AŞCI	Öğret.			
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	2023002449
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI EĞİTİM SEMİNERİ	3.03.2023	2023064509
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	21.11.2022	2022063152
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.020 - İlkokulda Drama Eğitimi Semineri	19.11.2022	2022001579
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	14.11.2022	2022001520
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.02.01.002 - Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	3.10.2022	2022000363
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	10.09.2022	2022001269
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	1.05.01.01.005 - Çocuk Resimleri Analizi Semineri	10.09.2022	2022001275
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	10.09.2022	2022001271
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	18.07.2022	2022001047
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	4.01.04.01.023 - Aday Öğretmen Yetiştirme Programı Uzaktan Eğitim Semineri	25.07.2022	2022000281
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.08.15.010 - Bilgisayar Destekli Robot Tasarımı Kursu	18.07.2022	2022000264
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	25.06.2022	2022001025
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	24.06.2022	2022001023
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	25.06.2022	2022001022
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	25.06.2022	2022001019
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	24.06.2022	2022001018
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25.06.2022	2022001016
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	4.01.01.02.028 - FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	13.06.2022	2022000230
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.02.04.011 - Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu	30.05.2022	2022000212
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.02.04.006 - Zihin Haritaları Kursu	30.05.2022	2022000213
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi - BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	16.05.2022	2022000191
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	1.01.01.01.003 - Arduino İle Robotik Kodlama Temel Seviye Eğitimi Kursu	9.05.2022	2022000169
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.014 - Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	9.05.2022	2022000181
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	4.01.03.01.011 - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	9.05.2022	2022000173
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	9.05.2022	2022000175
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.08.05.051 - Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu	9.05.2022	2022000170

Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	15.04.2022	2022000767
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	9.04.2022	2022000765
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.060 - Çocuk İşçiliği ve Eğitim Semineri	16.04.2022	2022000764
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	16.04.2022	2022000760
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	1.02.04.01.023 - Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri	15.04.2022	2022000757
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	16.04.2022	2022000756
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	16.04.2022	2022000755
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	4.04.2022	2022000137
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	9.04.2022	2022000740
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	4.04.2022	2022000142
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.09.01.008 - Zekâ Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	28.03.2022	2022000126
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.050 - Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	28.03.2022	2022000125
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	29.03.2022	2022000604
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	19.03.2022	2022000611
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	19.03.2022	2022000610
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.06.02.070 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi İngilizce Öğretimine Giriş Semineri	22.11.2021	2021001121
Günay Karakaş AŞCI	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	15.10.2021	2021001015
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	9.03.2023	2023063047
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	23.11.2023	2023007929
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	18.11.2023	2023007735
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.151 - Sosyal Etkinlikler, Kulüp Faaliyetleri ve Toplum Hizmeti Çalışmaları Semineri	18.11.2023	2023007730
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	18.11.2023	2023007720
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.134 - Fikri Mülkiyet Hakları Semineri	18.11.2023	2023007717
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	18.11.2023	2023007716
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.131 - Çağdaş Öğrenme Ortamları Semineri	18.11.2023	2023007715
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.02.05.005 - Bilgi Toplumu ve Siber Güvenlik Eğitimi Semineri	18.11.2023	2023007666
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	2023003870
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	24.06.2023	2023003842

Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	2023002452
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19.04.2023	2023002450
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	19.04.2023	2023002449
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	19.11.2022	2022001619
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	19.11.2022	2022001595
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	19.11.2022	2022001577
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	14.11.2022	2022001520
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	7.11.2022	2022062767
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	10.09.2022	2022001269
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.01.06.018 - Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Semineri	12.09.2022	2022001257
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	18.07.2022	2022001050
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	25.06.2022	2022001025
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25.06.2022	2022001016
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.01.06.015 - Ölçme ve Değerlendirmede Yenilikçi Yaklaşımlar Semineri	27.06.2022	2022000993
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	18.05.2022	2022000868
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.011 - İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	18.05.2022	2022000860
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	15.04.2022	2022000767
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	30.03.2022	2022000669
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	4.01.01.02.055 - Mesleki Çalışma - Proje Danışmanlığı Semineri	19.11.2021	2021001125
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	18.11.2021	2021001124
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.02.06.02.072 - Mesleki Çalışma - Öğrencilerin Biyo-Ritimleri ile Uyumlu İngilizce Öğretme - Öğrenme Etkinlikleri Semineri	22.11.2021	2021001123
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	18.11.2021	2021001116
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	21.11.2021	2021001114
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.014 - Mesleki Çalışma - Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	18.11.2021	2021001112
Kadir İLPARS	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	20.09.2021	2021000877
Nebahat İKTO	Sınıf Öğret.	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	4-5.10.2023	2023063522
Nebahat İKTO	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	12-13/04/2023	2023060755
Nebahat İKTO	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	4-5.03.2023	2023001450
Nebahat İKTO	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	16-17/04/2022	2022000762

Nebahat İKTO	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	16-17/04/2022	2022000760
Nebahat İKTO	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	29-31.03.2022	2022000604
Nebahat İKTO	Sınıf Öğret.	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	22.11.2021 - 03/12/2021	2021000552
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	2023	2023064552
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023061148
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	2022	2022063152
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2022	2022061061
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	2022	2022001218
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	2022	2022001015
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	2022	2022000765
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	2022	2022000718
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2022	2022000604
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	2021001129
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	2021001114
Nurhan TURAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000877
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Trafik güvenliği öğretimi semineri	2023	2023066351
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Doküman yönetim sistemi kullanıcı eğitim semineri	2023	2023064509
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185Meb birim amirlerinin öğretmen bilgilendirme semineri	2023	2023007736
Dilek Akpınar	Sınıf Öğret.	Bilgi güvenliği sorunları ve çözüm önerileri semineri		

DOĞAN	Öğret.			
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Türk mitolojisinin eğitimdeki yeri ve önemi	2023	2023002450
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Bireyselleştirilmiş eğitim programı hazırlama semineri	2022	2022063152
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	İlk yardım eğitimi kursu	2022	2022062934
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Çalışanların temel iş sağlığı ve güvenliği	2022	2022060991
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	İlkokulda drama eğitimi semineri	2022	2022060991
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Sınıf öğretmenlerinin matematik öğretim becerilerinin geliştirilmesi	2022	2022001520
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Öğretmen olmak semineri	2022	2022001418
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Uzman öğretmenlik eğitim programı semineri	2022	2022001047
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Öğretmenin fabrika ayarları semineri	2022	2022001019
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Merhamet ve yavaşlamak semineri	2022	2022001015
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	Çocuk işçiliği semineri	2022	2022000764
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	İklim değişikliği çevre semineri	2022	2022000511
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	P4C Farkındalık eğitimi	2021	2021001114
Dilek Akpınar DOĞAN	Sınıf Öğret.	İlkokuma yazma matematik becerileri	2021	2021000904
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	2023	2023064552
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000885
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2021	2021001116
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul 1 Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	2021001124
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.015 - Dijital Becerilerin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022000506
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	2022	2022000513
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.04.017 - Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	2022	2022000509
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.011 - İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	2022	2022000511
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.02.06.09.005 - Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri	2022	2022000516
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.012 - Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	2022	2022000563
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000608
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.056 - Akran Zorbahlığı Semineri	2022	2022000610
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.058 - Madde Bağımlılığı Semineri	2022	2022000612

	Öğret.			
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	2022	2022000611
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	2022	2022000755
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.02.04.01.023 - Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri	2022	2022000757
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.060 - Çocuk İşçiliği ve Eğitim Semineri	2022	2022000764
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	2022	2022000765
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	2022	2022000767
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	2022000768
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	2022	2022001015
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022	2022001023
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.02.06.09.006 - Kurmaca Metin (Öykü) Yazma Eğitimi Semineri	2022	2022001024
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.035 - Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri	2022	2022001039
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	2022	2022001218
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.05.01.01.005 - Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2022	2022001222
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.02.02.02.003 - Başarı Okuryazarlığı Semineri	2022	2022001219
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001220
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.007 - Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	2022	2022001221
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.020 - İlkokulda Drama Eğitimi Semineri	2022	2022001579
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022062089
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000609

	Öğret.			
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.042 - Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2023	2023000633
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023001450
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	2023001451
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002457
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002582
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002583
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.102 - Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	2023	2023003836
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.151 - Sosyal Etkinlikler, Kulüp Faaliyetleri ve Toplum Hizmeti Çalışmaları Semineri	2023	2023007730
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
ALİME BAYBÖRÜ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2022	2022061060
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023060481
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	HALK KÜLTÜRÜ DERSİ PROGRAM TANITIM SEMİNERİ	2007	2007060688
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	OKUL SAĞLIĞI SEMİNERİ	2008	2008060394
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2008	2008061371
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	Sınıf Yönetimi	2011	2011061795
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişimi ve Eğitimi Çalışmaları (Uzaktan)	2012	2012061639
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI EĞİTİM SEMİNERİ	2023	2023064509
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	2022	2022063152
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000877
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	2021001114
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklaştırma Semineri	2021	2021001129
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
EMİNE ŞULE	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017

ERDOĞAN	Öğret.			
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.007 - Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	2022	2022001221
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002703
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002710
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
EMİNE ŞULE ERDOĞAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2022	2022062963
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI EĞİTİM SEMİNERİ	2023	2023064509
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	2022	2022063152
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	protokol kuralları semineri	2023	2023064487
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	2021001114
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023004010

	Öğret.			
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
NAZİK AKTAŞ	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	2023	2023064552
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021001022
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.02.06.02.070 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi İngilizce Öğretimine Giriş Semineri	2021	2021001121
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ve Giriş Semineri	2022	2022001017
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022	2022001023
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	2022	2022001218
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001220
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	1.05.01.01.005 - Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2022	2022001222
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.007 - Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	2022	2022001221
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.020 - İlkokulda Drama Eğitimi Semineri	2022	2022001579
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002457
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.106 - Bilgi Güvenliği Sorunları ve Çözüm Önerileri Semineri	2023	2023003840

NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
NESRİN GÜNERİ ACINAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023060893
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2022	2022061061
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	ÖZEL EĞİTİM SEMİNERİ	2009	2009060336
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	Sınıf Yönetimi	2011	2011061795
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	Temel Eğitim Öğretmenlerinin Mesleki Gelişimi ve Eğitimi Çalışmaları (Uzaktan)	2012	2012061639
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021001013
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000758
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002457
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
SELDA KOYUNCU	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	2023	2023064552
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000877
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	2021001114
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	2021001129
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	2022	2022001015
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017

SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.02.06.09.006 - Kurmaca Metin (Öykü) Yazma Eğitimi Semineri	2022	2022001024
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	2022	2022001023
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	2022	2022001218
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	1.02.02.02.003 - Başarı Okuryazarlığı Semineri	2022	2022001219
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001220
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	1.05.01.01.005 - Çocuk Resimleri Analizi Semineri	2022	2022001222
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.022 - Okul Öncesinde Drama Eğitimi Semineri	2022	2022001581
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.039 - Okuma Kültüründe Anadolu Mektebi Yazar Okuma Modeli Eğitimi Semineri	2022	2022001601
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.02.03.05.020 - Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi Semineri	2022	2022001607
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.042 - Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	2022	2022001689
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000836
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023000861
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	2023	2023001451
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	2023	2023001707
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.111 - Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	2023	2023001709
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023001826
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	2023	2023002333
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002703
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870

SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002716
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.121 - Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003111
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2023	2023003114
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003246
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.123 - Çağdaş Öğrenme ? Öğretme Yaklaşımları Semineri	2023	2023003681
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.125 - Kariyer Rehberliği Semineri	2023	2023003683
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.100 - Stres Yönetimi Semineri	2023	2023003834
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
SEMA ERGEZER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007924
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	17.03.2023	2023064552
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	6.10.2023	2023066351
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	24.09.2021	2021000879
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	23.11.2021	2021001116
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklaştırma Semineri	23.11.2021	2021001124
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.015 - Dijital Becerilerin Geliştirilmesi Semineri	13.02.2022	2022000506
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.009 - Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Semineri	13.02.2022	2022000510
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.011 - İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	13.02.2022	2022000511
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.012 - Geçici Koruma Statüsündeki Çocuklara Rehberlik Hizmetleri Semineri	13.02.2022	2022000512
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	13.02.2022	2022000513
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.04.017 - Etkinlik Temelli Ders Tasarımı Semineri	20.02.2022	2022000531
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.02.06.09.005 - Kütüphane Organizasyonu ve Kullanımı Semineri	20.02.2022	2022000538
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.02.04.01.021 - İlk Yardım Uzaktan Eğitimi Semineri	20.02.2022	2022000540
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	20.03.2022	2022000608
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	20.03.2022	2022000610
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	20.03.2022	2022000611
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.058 - Madde Bağımlılığı Semineri	20.03.2022	2022000612
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	17.04.2022	2022000755
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	17.04.2022	2022000756

YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000760
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.060 - Çocuk İşçiliği ve Eğitim Semineri	17.04.2022	2022000764
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000765
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000767
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	17.04.2022	2022000768
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	26.06.2022	2022001015
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	26.06.2022	2022001017
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	26.06.2022	2022001019
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	26.06.2022	2022001022
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.02.06.06.004 - Sosyal Medya Kullanımı ve İletişim Semineri	26.06.2022	2022001023
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	26.06.2022	2022001025
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	25.09.2022	2022001050
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	4.09.2022	2022001218
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	4.09.2022	2022001220
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.007 - Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	4.09.2022	2022001221
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	26.09.2022	2022001269
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.02.02.02.003 - Başarı Okuryazarlığı Semineri	11.09.2022	2022001272
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	1.05.01.01.005 - Çocuk Resimleri Analizi Semineri	11.09.2022	2022001275
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	18.11.2022	2022001520
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.020 - İlkokulda Drama Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001579
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.06.018 - Sınıf İçi Ölçme ve Değerlendirme Semineri	20.11.2022	2022001585
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	20.11.2022	2022001595
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	22.01.2023	2023000714
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.042 - Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	29.01.2023	2023000860
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.050 - Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde Eğitim Uygulamaları Semineri	14.04.2023	2023002333
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	20.04.2023	2023002449
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	20.04.2023	2023002450

YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	20.04.2023	2023002451
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.103 - Türklerin Dünya Tarihindeki Yeri Semineri	20.04.2023	2023002453
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.111 - Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri ve İklim Değişikliği Semineri	20.04.2023	2023002455
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	20.04.2023	2023002456
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.084 - Çocuk Kitapları ve Türkçe Dil Becerileri Semineri	25.06.2023	2023003827
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	25.06.2023	2023003861
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.098 - Etkili İletişim ve Sınırlı Çözümleme Semineri	25.06.2023	2023003832
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.100 - Stres Yönetimi Semineri	25.06.2023	2023003834
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.110 - 5 Kelime 1 Hikâye Semineri	25.06.2023	2023003842
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	25.06.2023	2023003845
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	25.06.2023	2023003846
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25.06.2023	2023003870
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25.06.2023	2023003856
YÜKSEL KULAÇ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
HÜSEYİN PUSAT	Sınıf Öğret.	2.02.09.01.007 - Zeka Oyunları 1 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021	2021000001
HÜSEYİN PUSAT	Sınıf Öğret.	2.01.02.04.011 - Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu	2021	2021000016
HÜSEYİN PUSAT	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.008 - Dijital Girişimciliğin Temelleri Kursu	2021	2021000024
HÜSEYİN PUSAT	Sınıf Öğret.	2.01.02.01.002 - Robotik ve Kodlama (Temel Düzey) Eğitimi Kursu	2021	2021000160
HÜSEYİN PUSAT	Sınıf Öğret.	2.02.09.01.008 - Zeka Oyunları 2 Uzaktan Eğitimi Kursu	2021	2021000316
HÜSEYİN PUSAT	Sınıf Öğret.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	202	2022061060
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	Başlangıç Düzeyi Ukulele Eğitimi Semineri	2021	2021000044
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri-1	2021	2021000083
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	2023	2023064552
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000878
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	2021001114
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2021	2021001116
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	2021001130
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.016 - Dijital Okuryazarlık (Bilgi ve İnternet Okuryazarlığı) Semineri	2022	2022000755

KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.02.06.07.008 - İnsan Hakları, Demokrasi ve Adalet Eğitimi Semineri	2022	2022000767
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.02.06.09.006 - Kurmaca Metin (Öykü) Yazma Eğitimi Semineri	2022	2022001024
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
KEVSER ŞİMŞEK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023060481
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	PROTOKOL KURALLARI SEMİNERİ	2022	2022063058
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2021	2021001116
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	2022	2022001271
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.020 - İlkokulda Drama Eğitimi Semineri	2022	2022001579
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	2023	2023000836
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
HALİDE DAL	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870

BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2022	2022060991
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023060698
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	2022	2022063152
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI EĞİTİM SEMİNERİ	2023	2023064509
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000876
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	1.01.01.02.011 - Mesleki Çalışma - FATİH Projesi BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri	2021	2021001110
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2022	2021001129
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.011 - İklim Değişikliği ve Çevre Eğitimi Semineri	2022	2022000511
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.013 - Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Semineri	2022	2022000513
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001220
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
BAŞAK HERGÜL GÖKSÜLÜK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023060633
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI EĞİTİM SEMİNERİ	2023	2023064509
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	2022	2022063152
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	protokol kuralları semineri	2023	2023064487
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000882
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	2021001124
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	2022	2022000765
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018

AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	2022	2022001565
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.104 - Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1	2023	2023003838
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.105 - Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 2	2023	2023003839
AYŞEGÜL HASKÖY	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2022	2022060991
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023061180
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI EĞİTİM SEMİNERİ	2023	2023064509
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	2022	2022063152
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	1.01.01.02.011 - Mesleki Çalışma - FATİH Projesi BT nin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Semineri	2021	2021001110
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	2022	2022001271
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449

BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023007703
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.121 - Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023007705
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.126 - Medya Okuryazarlığına Giriş Semineri	2023	2023007710
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.131 - Çağdaş Öğrenme Ortamları Semineri	2023	2023007715
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.138 - Yabancı Dil Öğretiminde Yeni Yaklaşımlar Semineri	2023	2023007721
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.151 - Sosyal Etkinlikler, Kulüp Faaliyetleri ve Toplum Hizmeti Çalışmaları Semineri	2023	2023007730
BARBAROS ADALI	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	2021	2021000060
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.033 - Müze Eğitimi Kursu	2021	2021000075
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023061374
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI EĞİTİM SEMİNERİ	2023	2023064509
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021001020
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.02.06.02.070 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi İngilizce Öğretimine Giriş Semineri	2021	2021001121
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.060 - Çocuk İşçiliği ve Eğitim Semineri	2022	2022000764
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003246
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
AYŞE YILDIRIM	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002457
ZEHRA IŞIK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2022	2022061062
ZEHRA IŞIK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023060724
ZEHRA IŞIK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	TÜRKİYE OKUYOR KAMPANYASI	2009	2009061298
ZEHRA IŞIK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	Yaratıcı Drama Semineri	2013	2013061355

ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	2022	2022063152
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	2023	2023064552
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000895
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	2021001114
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.105 - Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 2	2023	2023003839
ZEHRA İŞİK ÖZTÜRK	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	Topyekûn Savunma Sivil Hizmetleri Eğitim Semineri	2022	2022062899
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	protokol kuralları semineri	2022	2022063152
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI EĞİTİM SEMİNERİ		2023064487
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023064509
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2023	2023007736
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	2021001012
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	2.01.01.04.016 - Taslak Ders Kitabı İnceleme ve Değerlendirme Semineri	2021	2021001114
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000455
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	2.01.01.04.022 - Taslak Ders Kitabı ve Eğitim Aracı İnceleme Semineri	2022	2022000756
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022000925
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001022
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001047
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2022	2022001595
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023002449
AYŞE AKBAL	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003991

	Öğret.			
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023060787
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	2023	2023064552
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	2022	2022063152
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000895
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	1.01.01.08.014 - Mesleki Çalışma - Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2021	2021001112
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	2021001124
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	2022	2022000758
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	2022	2022000762
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.007 - Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	2022	2022001274
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003846
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
GİZEM KAHRAMAN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2022	2022060991
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2022	2022062899
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	2023	2023063535
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	2023	2023064552
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000902
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	2021001114

	Öğret.			
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	2021001129
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	1.01.01.03.017 - Sunu Hazırlama Programı (Office PowerPoint) Eğitimi Semineri	2022	2022000753
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.007 - Hız Çağında Öğretmen Olmak ve Dijital Obezite Semineri	2022	2022001221
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022062089
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
ALİ TURGUT	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2022	2022061062
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023060602
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	2023	2023064552
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000877
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Mesleki Çalışma - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	2021001124
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	2022	2022000604
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Semineri	2022	2022000756
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	2022	2022001015
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	2022	2022001025
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.035 - Matematik Dersi Yaz Okulu Tanıtım Semineri	2022	2022001039
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.037 - Yaz Okulu Matematik Çerçeve Öğretim Programı Semineri	2022	2022001041
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	2022	2022001595
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002583

	Öğret.			
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.140 - Afet Sonrası İlkokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2023	2023002590
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002702
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.152 - Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
YASEMİN FENER	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	2022	2022061062
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI EĞİTİM SEMİNERİ	2023	2023064509
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	2022	2022063152
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	protokol kuralları semineri	2023	2023064487
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000885
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	2021	2021001116
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.003 - Başöğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001050
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	2.02.03.05.020 - Sorgulama Temelli Matematik Eğitimi Semineri	2022	2022001607
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	2023	2023002463
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
ÜLKÜ GÖKSU	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	2023	2023007735
SEDA ATEŞ	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023061343
SEDA ATEŞ	Sınıf Öğret.	ÇOCUKLARA YÖNELİK İHMAL VE İSTİSMARIN ÖNLENMESİ SEMİNERİ	2023	2023064552
SEDA ATEŞ	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	2022	2022000760
SEDA ATEŞ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
SEDA ATEŞ	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
SEDA ATEŞ	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
SEDA ATEŞ	Sınıf	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452

	Öğret.			
SEDA ATEŞ	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
SEDA ATEŞ	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007929
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023061051
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	DOKÜMAN YÖNETİM SİSTEMİ KULLANICI EĞİTİM SEMİNERİ	2023	2023064509
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ EĞİTİM PROGRAMI HAZIRLAMA SEMİNERİ	2022	2022063152
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	Trafik Güvenliği Öğretimi Semineri	2023	2023066351
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.006 - Sınıf Öğretmenlerinin Uzaktan Eğitim Süreçlerinde İlk Okuma Yazma ve Matematik Öğretimi Becerilerinin Geliştirilmesi Uzaktan Eğitim Semineri	2021	2021000876
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.01.01.03.017 - Mesleki Çalışma - Çocuklar İçin Felsefe - P4C Farkındalık Eğitimi Semineri	2021	2021001114
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.008 - Harmanlanmış Ortamlarda İlkokul Düzeyinde Öğretimi Farklılaştırma Semineri	2021	2021001129
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	2022	2022000841
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.005 - Kendilik Cesareti Semineri	2022	2022001015
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	2022	2022001016
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.065 - Neuro Linguistic Programming (NLP) ye Giriş Semineri	2022	2022001017
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	2022	2022001019
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	2022	2022001018
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.032 - Zor Durumların Yönetimi, Mesleki Doyum, Bilgelik Psikolojisi, Bilimsel Liderlik, Değişen Dünya ve Eğitim Semineri	2022	2022001022
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	2022	2022001047
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.015 - İlkokulda Gelişim ve Öğrenmenin Değerlendirilmesi Semineri	2022	2022001269
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.02.09.02.016 - Sınıf Öğretmenlerinin Matematik Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	2022	2022001520
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	2022	2022001577
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	4.01.03.03.004 - Yönetimsel Beceriler Semineri	2022	2022001619
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
NİLÜFER SÜZEN	Sınıf Öğret.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870

Tablo 20. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Memur	1	0	Ön Lisans	23 YIL
2	Hizmetli	1	0	Lise	18 YIL

Tablo 21. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	350	5	275	2	2	2

Şehit Cihan Yıldız İlkokulu Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

2.7.3. Teknolojik Düzey

Kurumumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ve diğer kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden “Ödenek Takip Modülü İşlemleri, MEİS, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır.

Tablo 22. FATİH Projesi Okullara Dağıtılan Tablet, Akıllı tahta Sayıları

Tablet Bilgisayar Sayısı	Akıllı Tahta Sayısı	Projeksiyon Sayısı	Çok Amaçlı Yazıcı Sayısı
0	27	27	1

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 23. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	27	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	27	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

Tablo 24. Teknolojik Araç-Gereç İhtiyaç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Çok fonksiyonlu yazdırıcı	0	0	0	1
Güvenlik kamera		16	16	10

Fiziki kaynak analiziyle, özellikle idarenin bina, arazi ve altyapısı ile sahip olduğu taşınmazların özellikleri ve sayıları belirlenir. Söz konusu analiz, idarenin sahip olduğu fiziki varlıklara ilişkin nicel verilerin tespit edilmesiyle sınırlandırılmaz, idarenin faaliyetlerini yerine getirebilmesi için gereksinim duyduğu fiziki kaynakların sahip olması gereken nitelikleri de incelenir. Bu çerçevede, faaliyetlerin yürütülmesinde kullanılacak kaynakların gerektirdiği niteliklerin sağlıklı bir şekilde belirlenebilmesi için iş analizi ve süreç analizi çalışmalarının yapılması, fiziki kaynak analizinin etkinliğini artırır.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 25. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	27	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	42	Z-Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	21	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	66	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	2342	Pansiyon		X

Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1000	Müzik Odası		X
Okul Kapalı Alan (m2)	1342	Resim Odası		X
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0	Yardımcı personel odası	X	
Kantin (m2)	25	Otopark	X	
Tuvalet Sayısı	6	Arşiv	X	
Arşiv	21	Destek Odası	X	
		Bilgisayar laboratuvarı		X

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzda finansal ve fiziksel kaynakların yönetimi süreci titizlikle yürütülmektedir. Finansal kaynaklar yıllık bütçe planına göre oluşturulmakta ve giderlerle ilgili düzenlemeler Okul Aile Birliği ve komisyonlar tarafından gerçekleştirilmektedir. Okulumuz, kar amacı gütmeyen bir kuruluş olarak faaliyet göstermektedir ve yıllık bütçe gelirleri, Okul Aile Birliği'ne yapılan veli bağışları, yapılan kermes gelirleri ve kantin kirasından oluşmaktadır.

Çalışanlar, bütçe oluşturulurken bilgilendirilmekte ve bireysel ve grup olarak belirlenen ihtiyaçlar okulumuzun finansal kaynaklarından karşılanmaktadır. Finansal risklerin önlenmesi amacıyla tasarruf tedbirleri alınmakta ve oluşabilecek bütçe açıkları çalışanlara duyurulmakta, gerekli kaynak sağlanması için Okul Aile Birliği ile işbirliği yapılmaktadır.

Eğitim-öğretim kalitesinin ve kurum kültürünün istenilen düzeye ulaşması için öğrenci, veli ve işbirliği yapılan kuruluşlarla sinerji yaratılarak birlikte çalışmalar yapılmakta ve süreç iyileştirme ekiplerine bu kuruluşların temsilcilerinin katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca, diğer iş birlikleriyle Okul Aile Birliği çalışanları, Okul Gelişim Yönetim Ekibi ve toplantılarda bir araya gelerek bilgi paylaşımında bulunmakta ve tüm gelir ve giderler Tefbis sistemine işlenmektedir.

Tablo 26. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	75510,06	80000	85000	90000	95000
Özel İdare					
Kantin Kira Gelirleri	43346,07	90000	110000	130000	150000

Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	118856,13	170000	195000	220000	245000

Tablo 27. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 28. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik		0		46198,45		93949,47
Küçük Onarım		0		0		92506,32
Bilgisayar Harcamaları		0		23855,79		0
Büro Mobilya Harcamaları		0		13876,08		9910,87
Telefon		0		0		0
Sosyal Faaliyetler		0		14872,87		0
Kırtasiye		0		12394,01		67246,60
Kamera Sistemleri		0		23900,71		
Ses Sistemleri		0		0		29763,00
GENEL		0		135097,91		293376,26

2.7.5. İstatistiki Veriler

Tablo 29. Norm Kadro Durumu

Sıra No	Unvan-Branşı	Norm	Mevcut	İhtiyaç	Ücretli	Fazla
1	Müdür	1	1	0	0	0
3	Müdür Yardımcısı	2	2	0	0	0
4	Sınıf Öğretmenliği	27	26	0	1	0
5	İngilizce	2	2	0	0	0
6	Rehber Öğretmen	2	2	0	0	0
TOPLAM		34	34	0	1	0

Tablo 30. Öğretmen/Öğrenci Durumu

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
1/A SINIFI	20	12	32	3/A SINIFI	15	14	29
1/B SINIFI	16	15	31	3/B SINIFI	15	13	28
1/C SINIFI	17	15	32	3/C SINIFI	12	16	28
1/D SINIFI	19	15	34	3/D SINIFI	13	14	27
1/E SINIFI	16	16	32	3/E SINIFI	16	13	29
1/F SINIFI	14	19	33	3/F SINIFI	12	14	26
1/G SINIFI	17	14	31	3/G SINIFI	16	13	29
2/A SINIFI	15	14	29	4/A SINIFI	16	14	30
2/B SINIFI	15	14	29	4/B SINIFI	14	17	31
2/C SINIFI	14	15	29	4/C SINIFI	14	16	30
2/D SINIFI	16	13	29	4/D SINIFI	13	8	21
2/E SINIFI	18	10	28	4/E SINIFI	14	16	30
2/F SINIFI	15	41	29	4/F SINIFI	18	13	31
2/G SINIFI	15	14	29				
GENEL TOPLAM (27 ŞUBE)					415	381	796

Tablo 31. Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	
	Kız	Erkek		Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
31	381	415	796	25

Tablo 32. Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

ÖZEL EĞİTİM ÖĞRENCİ SAYISI		
Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı
Kız	Erkek	
14	22	36

Kaynaştırma, bütünleştirme yoluyla eğitim alan öğrencilerimiz için öğretmenleri ve velileri ile toplantılar yapılmakta, Mamak Ram ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır. Okulumuzda bu öğrencilerimize eğitim verecek öğretmenlerimize duyuru yapılmakta istekli öğretmenlerimiz için gerekli onaylar ilçe milli eğitim müdürlüğümüzden alınmaktadır. Yeterli sayıda istekli öğretmenimiz çıkmadığında da yine ilçe milli eğitim müdürlüğümüze öğretmen talep yazıları yazılmaktadır.

Tablo 33. Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

DESTEK EĞİTİMİ ALAN ÖZEL EĞİTİM ÖĞRENCİ SAYISI		
Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı
Kız	Erkek	
2	8	10

Tablo 34. Sınıfını Doğrudan Geçen Öğrenci sayısı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısına Oranı

SINIFINI DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYISI/ORANI, SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISINA ORANI		
SINIFINI DOĞRUDAN GEÇEN ÖĞRENCİ SAYISI	SINIF TEKRARI YAPAN ÖĞRENCİ SAYISINA	% Yüzdeler olarak oran
796	17	%97,87

Okulumuzda sene başında belirlenen kulüpler kapsamında yapılan toplum yararına çalışmalar ve sosyal faaliyetler de (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) yapılmakta olup bu çalışmalarda

faaliyetlerde tüm öğretmenlerimiz ve eğitim-öğretim yılı içinde tüm öğrencilerimiz görev almaktadır. Aşağıda katılım gösteren öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilmiştir.

Okulumuzda sadece 3. Sınıflara yönelik İYEP kursları yapılan sınav sonucunda akranlarından geri durumda olan öğrenciler belirlenerek kurslar açılmaktadır.

Türkçe telafi eğitimleri de PİKTES projesi kapsamında okulumuzdaki yabancı uyruklu öğrencilere yönelik olarak gerçekleştirilmektedir.

Tablo 35. Okulumuzda Açılan Kurslara Katılım Sayıları

OKULUMUZDA AÇILAN KURLARA KATILIM SAYILARI			
KURS ADI	Öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı	% Yüzelik olarak oran
İYEP	1	20	%10,2
Türkçe Telafi Kursu (Yabancı Öğrencilere Yönelik)	1	8	%17,3

Tablo 36. Sosyal Faaliyetlere Katılım Sayıları

SOSYAL FAALİYETLERE KATILIM SAYILARI		
Katılan Kişiler	Katılım sayısı	% Yüzelik olarak oran
Öğretmen	34	%100
Öğrenci	796	%100
Veli	135	%17,3

Okulumuzda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) okulumuz yakınında bulunan Ali KUŞCU gökbilim merkezine, müzelere, üniversitelere geziler düzenlenmekte ders yılı içinde hemen hemen her sınıfımız bu tür gezilere öğretmen ve velilerimizle katılmaktadırlar.

Tablo 37. Kültürel Faaliyetlere Katılım Sayıları

KÜLTÜREL FAALİYETLERE KATILIM SAYILARI		
Katılan Kişiler	Katılım sayısı	% Yüzelik olarak oran
Öğretmen	34	%100
Öğrenci	796	%100
Veli	79	%10,1

Sürekli devamsız durumda bulunan öğrencilerimizle ilgili, İKY 18.maddesi ilgili maddeleri gereğince devamsız mektupları adreslerine gönderilmekte, e-okulda geçen adreste oturmayan öğrencilerimiz için mahalle muhtarlarıyla görüşmeler gerçekleştirilmektedir. Akabinde ilçe milli

eğitim m¼d¼rl¼đ¼m¼z ile yazışmalar yapılmaktadır. Adreslerinde oturup s¼rekli devamsızlık yapan ¼đrencilerimiz için okul ikna ekibimiz aile ziyaretleri gerçekleştirmektedir. Aşağıdaki tabloda yapılan çalışmalar sonucunda s¼rekli devamsız durumda bulunan ¼đrencilerin sayısı ile ilgili tablo verilmiştir.

Tablo 38. S¼rekli Devamsız Durumda Olan ¼đrenci Sayısı

S¼REKLİ DEVAMSIZ DURUMDA OLAN ¼ĐRENÇİ SAYISI		
Önceki yıllarda devamsızlıktan kalan ¼đrenci sayısı	Bu yıl s¼rekli devamsızlık yapan ¼đrenci sayısı	Önceden devamsız olup da devamı sağlanan ¼đrenci sayısı
26	17	9

2.8.Dış evre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel evre Analizi-PESTLE)

PESTLE analiziyle m¼d¼rl¼đ¼m¼z üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyok¼lt¼rel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 39. PESTLE Analiz Tablosu

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, m¼d¼rl¼đ¼m¼z olarak bu politikaların çıktılarına göre hareket edilmesi.
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslararası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan ¼đrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen ¼đrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması

	Cumhurbaşkanlığına alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşılamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Ankara'nın başkent olması,	İlimizde ve ilçemizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması	Gelir Dağılımındaki Farklılık ve Hassasiyet	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi
Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Toplumdaki etkili değerler	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi			Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu

	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınmaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellemesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi

	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
Çevresel	Sürdürülebilir çevre ve sağlık politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması	Hava ve su kirlenmesi, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,	Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem fay hatlarına yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıklarla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi

2.9.Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1.İçsel Faktörler

2.9.1.1.Güçlü Yönler

Tablo 40. Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmen öğrenci arasında güçlü bir iletişim olması • Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi • Öğrencilerin devamının sağlanması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması • Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması

Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenmeye istekli insan kaynağı olması • Okul –Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuzun ulaşımının kolay olması • Şehir merkezine yakın olması • Aynı bahçe içinde spor salonunun, ana okulunun olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Bütün sınıflarda akıllı tahta kullanılması • Kamera sisteminin kurulu olması • Isıtma ve aydınlatma sisteminde sorun bulunmaması • Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • İlçe Milli eğitim müdürlüğümüzün kırtasiye, temizlik vb ihtiyaçlarımızı karşılaması. • Kantin kirası • Okul aile birliğinin gönüllü kabul ettiği bağışlar
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak başarılı bir yönetim süreci olması. • Yönetici kadronun yeniliklere ve değişime açık olması • Zümre öğretmenler arasında güçlü bir iletişim ve işbirliği olması • Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkesçe benimsenip uygulanması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Etkili iletişim kullanımının yeterli olması. • Sosyal kültürel faaliyetlerin yeterli düzeyde olması

2.9.1.2. Zayıf Yönler

Tablo 41. Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci sayısının 796 olması ve sınıfların kalabalık olması • Okuma alışkanlığının az olması • Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması • Nakil gelen ve giden öğrencilerin olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> • Okulumuzda yeterli sayıda yardımcı personel olmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Okul binamızın çok eski olması , bahçe zeminin bozuk olması • Okulumuzun fiziki alt yapısının yeterli olmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Bilişim alt yapısının olmaması (fiber internet gibi) • Okulun spor salonunun olmaması, Bahçe oyun alanının yeniden düzenlenmesi • Elektrik sisteminin eski ve yetersiz olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Okul bütçesinin yeterli olmaması.
Yönetim Süreçleri	Çalışanlar arasında zaman zaman yaşanan koordinasyonsuzluk
İletişim Süreçleri	Mesai saatleri dışında öğretmenlerle iletişim kurmanın zor olması. Parçalanmış aile profilinde her iki veliye ulaşmanın zor olması.

2.9.2.1. Fırsatlar

Tablo 42. Fırsatlar Tablosu

Politik	<ul style="list-style-type: none">● Girişimcilik konusunda farkındalığın artması● Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği● Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması● Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği● Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">● Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,● Hayırseverlerin varlığı,● Okula toplu ulaşımın kolay olması,
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">● Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması,● Okulumuzun yakınlarında sağlık kurumlarının bulunması,
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">● Sağlıklı adsl internet bağlantısının olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">● MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması

2.9.2.Dışsal Faktörler

2.9.2.2. Tehditler

Tablo 43. Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">● Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">● Velilerin ekonomik durumunun düşük olması,● Velilerin ekonomik durumu arasındaki farklar,
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">● Parçalanmış ve problemlili aileler
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">● Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyenin düşük olması,● Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması,
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">● Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">● Okul-veli-öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 44. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi Tablosu

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Tablo 45. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İlköğretimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi
3	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitime daha fazla katılımlarının sağlanması
4	Bahçe oyun alanının düzenlenmesi
5	Sınıf mevcutlarının azaltılması
6	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
7	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

Tablo 46. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Derslerde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	Okuma kültürü
9	Okul sağlığı ve hijyen
10	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
11	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
12	Öğretmen yeterlilikleri
13	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
14	Eğitsel değerlendirme ve tanılama

Tablo 47. Kurumsal Kapasite

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	İstatistik ve bilgi temini
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
7	Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
8	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
9	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
10	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
11	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
12	Mobil uygulamaların geliştirilmesi, yaygınlaştırılması
13	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
14	Fiziki mekân sıkıntıları ve kalabalık sınıflarının problemlerinin çözülmesi

3.GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.MİSYONUMUZ

Yaşamayı, insanları, doğayı seven ve koruyan, Dünya'yı izleyen ve Dünya'ya açılmayı hedefleyen, bilime ve bilimsel çalışmalara açık, ezbere dayanmayan, öğrenme isteği kazanmış, yabancı dili bir araç kabul ederek üst düzeyde öğrenme isteği duyan, özgür düşünen, kendine güvenen, sorunlarını çözebilen, başkalarının haklarına saygılı, takım çalışmasını benimsemiş, ülkesine ve çağına sorumlu bir üst öğrenime ve hayata hazırlayıcı tüm bilgi, beceri tutum ve davranışları kazanan, sosyal insan olmanın gerektirdiği tüm alışkanlıkları davranış haline getiren, bireyleri özveriyle, özenle yetiştirmektir.

3.2.VİZYONUMUZ

Çağdaş eğitim amaç ve ilkeleri doğrultusunda, Atatürkçü düşünceyi özümsemiş, milli ve manevi değerlere bağlı, çağdaş yaşamın gerektirdiği bilgi, beceri ve değerlerle donanmış, teknolojik yeniliklere açık ve bunları kullanabilen, sürekli öğrenmeye ve kendini geliştirmeye istekli, kendisi ve çevresi ile barışık, sosyal becerileri güçlü, özgüveni yüksek, sorumluluk sahibi, işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler yetiştirmek için varız.

3.3.TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 5) Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.

6) **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdir.

7) **Saydamlık:** Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

8) **Kaliteyi içselleştirme:** Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.

9) **Katılımcılık:** İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.

10) **Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı:** Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdir.

4.AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

4.1.AMAÇLAR

- Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
- Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
- Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
- Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
- Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

4.2.Hedefler

- Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
- Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.
- Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.
- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.
- Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

4.3.Performans Göstergeleri

Aşağıda belirtilmiştir.

4.4.Stratejilerin Belirlenmesi

1-Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. Stratejik amacı kapsamında aşağıdaki stratejiler belirlenmiştir.

1.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

1.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

1.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.

1.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.

1.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.

1.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.

2-Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır. Stratejik amacı kapsamında aşağıdaki stratejiler belirlenmiştir.

2.1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.

2.2- Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.

2.3- Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.

2.4- Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.

2.5- Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.

3- Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir. Stratejik amacı kapsamında aşağıdaki stratejiler belirlenmiştir.

3.1- Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.

3.2- Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.

4- Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

4.1- Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.

4.2- Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.

4.3- Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.

4.4- Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.

4.5- Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.

4.6- Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.

4.7- Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

4.8- E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.

4.9- Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.

4.10- Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.

5- Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.

5.1-Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.

5.2- Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.

5.3- Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.

5.4- Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.

5.5- Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

Tablo 48. Erişim temalı Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	90	92	94	96	98	100
PG 1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	90	92	94	96	98	100
PG 1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	6,5	4	3	2	1	0
PG 1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	0,1	0	0	0	0	0
Stratejiler	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>							

Tablo 49. Kalite Temalı Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.							
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	5	7	9	11	13	15
PG 2.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim, faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	2	4	5	6	7	8
PG 2.3	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim, faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	2	4	5	6	7	8
Stratejiler	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>							

Tablo 50. Kapasite Temalı Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.							
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	30	5	10	15	20	25	30
PG 3.2	Okul bahçesinin zeminine atılan asfalt sayısı	30	1	1	1	1	1	1
PG 3.3	Bahçede öğrencilerimizin oynamaları için çizdirilen geleneksel oyun alanı sayısı	20	1	1	2	3	4	5
PG 3.4	Okul elektrik, su ve doğalgaz tesisatlarının kontrol sayısı	20	1	2	2	2	2	2
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.							

Tablo 51. Kalite Temalı Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 4.	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 4.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 4.	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 4.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 4.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG 4.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	%10	%15	%20	%25	%30	%35
PG 4.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	%0,5	%1	%1,5	%2	%2,5	%3
PG 4.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	%0	%2	%3	%4	%5	%6
PG 4.1.5	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	20	1	2	3	4	5	6
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>							

Tablo 52. Kapasite Temalı Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 5.	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.
Hedef 5.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 5.	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.							
Hedef 5.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 5.1.1	Uzaktan ve Yüzyüze Hizmet içi eğitimi alan Yönetici ve öğretmen sayısı	15	34	34	34	34	34	34
PG 5.1.2	Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	1	1	1	1	1	1
PG 5.1.3	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	4	6	8	10	12	14
PG 5.1.4	Öğretmenlere ve yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	15	2	3	4	5	6	7
PG 5.1.5	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	5	6	7	8	9	10
PG 5.1.6	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	0	1	1	1	1	1
Stratejiler	<p>S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>							

4.5.Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçlarıyla tespit edilmiştir.
- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Bakanlığımız stratejik planında beş amaç ve beş hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 52'de gösterilmiştir.

Tablo 53. Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	75000	80000	85000	90000	95000	425000
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0	0	0	0	0	0
Kantin Kira Gelirleri	43346	90000	11000	13000	15000	523346
MEB ödenek	155000	17000	18500	200000	215000	925000
TOPLAM	25336	22000	36000	40000	44000	1873000,46

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.	20000	25000	30000	35000	40000	150000
Hedef 1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar Yapılarak azaltılacaktır.	20000	25000	30000	35000	40000	150000
AMAÇ 2 Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Hedef 2 Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır	10000	15000	20000	25000	30000	100000
AMAÇ 3 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.	100000	150000	200000	250000	300000	1000000
Hedef 3 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.	100000	150000	200000	250000	300000	1000000
AMAÇ 4 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.	10000	15000	20000	25000	30000	100000

Hedef 4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	10000	15000	20000	25000	30000	100000
AMAÇ 5 Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.	18000	20000	20000	20000	20000	98000
Hedef 5 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.	18000	20000	20000	20000	20000	98000
AMAÇ TOPLAM	158000	225000	290000	355000	420000	1448000

Genel Yönetim Gideri: 1873000,46 – 1448000 =425000,46 olarak belirlenmiştir.

Önümüzdeki dört yıl içerisinde kurum ihtiyaçları göz önünde bulundurularak yapılması muhtemel harcama kalemleri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Tablo 54. Muhtemel Harcama Kalemleri Tablosu

MUHTEMEL HARCAMA KALEMLERİ	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM
Temizlik	95000	100000	110000	120000	130000	555000
Küçük Onarım	50000	60000	70000	80000	90000	350000
Bilgisayar Harcamaları	5000	5000	5000	10000	30000	55000
Büro Mobilya Harcamaları	0	0	0	0	0	0
Telefon	0	0	0	0	0	0
Sosyal Faaliyetler	15000	20000	25000	30000	35000	125000
Kırtasiye	0	20000	25000	30000	35000	11000
Kamera Sistemleri	5000	5000	5000	5000	5000	25000
Ses Sistemleri	0	0	0	0	0	0
GENEL	210000	200000	230000	260000	320000	1116000

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme modeli geliştirilmiştir.

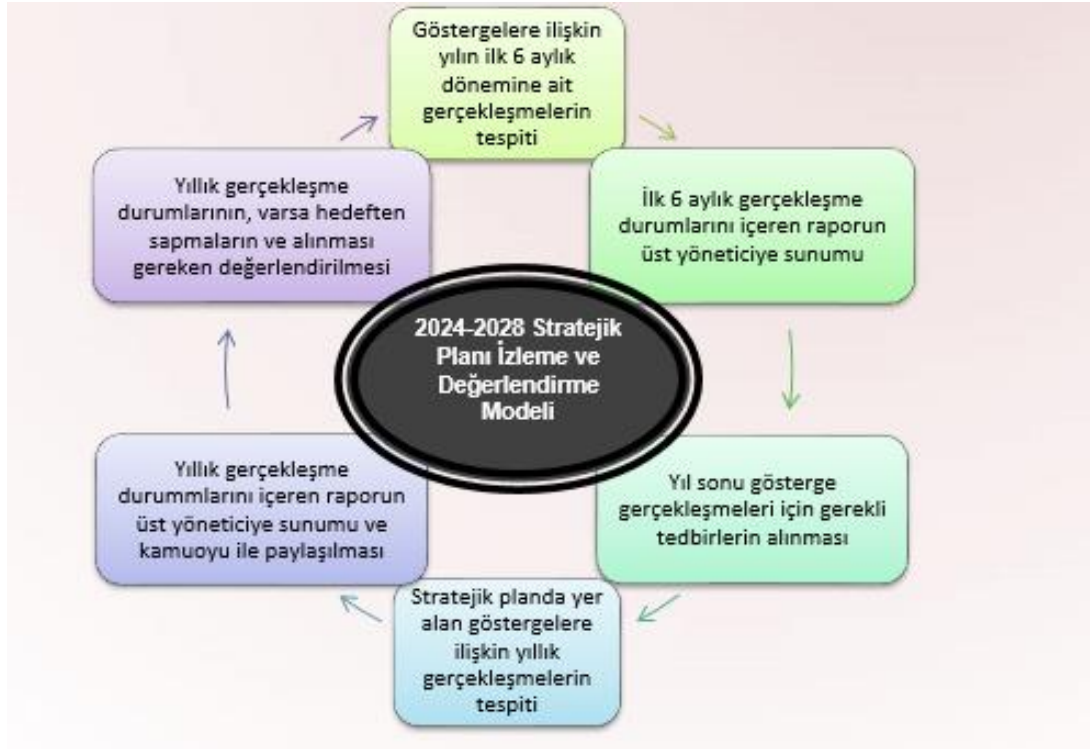
İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- 1.Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- 2.Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. kapsamında yürütülen faaliyetlerin dağılımının belirlenmesi,
- 4.Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- 5.Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- 6.Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Şekil 7. İzleme Ve Değerlendirme Modeli



İzleme Değerlendirme İşleyişi

Göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ve Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yönetime sunulması Her yılın Temmuz ayı içerisinde yapılacaktır.

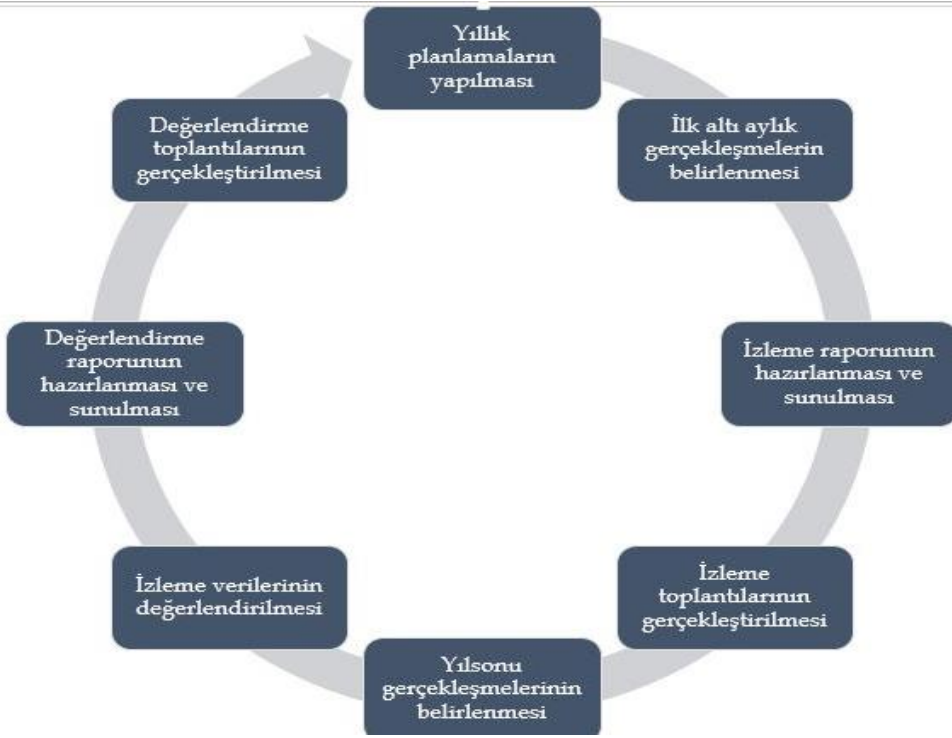
Göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi ile Yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar yapılacaktır

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Şekil 8. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi



6.TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/ EKLER

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞIN ADI	PAYDAŞ TÜRÜ	NEDEN PAYDAŞ	HEDEF KİTLE / YARARLANICI	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	ÇALIŞAN	TEDARİKÇİ
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	MEB politika üretir, genel bütçe merkezden gelir, Hesap verilen mercidir.		√			√
Valilik ve Kaymakamlık	Dış Paydaş	Kurumumuzun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.		√			
İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	Müdürlüğüne bağlı okul ve kurumları belli bir plan dâhilinde yönetmek ve denetlemek, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmek. Hesap verilen mercidir.	√	√			
Okullar	Dış Paydaş	İlk ve Ortaokullar tedarikçi konumundadır. Ortaöğretimler stratejik ortağımızdır.	√	√	√		√
Yönetici ve Öğretmenler	İç Paydaş	Hizmet veren personeldir.	√	√	√	√	
Özel Öğretim Kurumları	Dış Paydaş	Eğitim öğretim hizmetlerinde tamamlayıcı unsurdur.	√		√		
Öğrenciler	İç Paydaş	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.	√	√	√		
Okul Aile Birlikleri	İç Paydaş	Okulun eğitim öğretim ortamları ve imkânlarının zenginleştirilmesi için çalışır.		√	√	√	√
Memur ve Hizmetliler	İç Paydaş	Görevli personeldir.		√	√	√	
Belediye	Dış Paydaş	Çevre düzenlemesi altyapıyı hazırlar.	√		√		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	Dış Paydaş	Sağlık taramaları yapar ve koruyucu sağlık önlemleri alır.		√			
Meslek odaları	Dış Paydaş	Yaygın ve mesleki eğitim hizmetlerini yapar.			√		
Sendikalar	Dış Paydaş	Personel örgütlenmesi yapar.			√	√	
Vakıflar	Dış Paydaş	Okul öncesi ve yaygın eğitim çalışmalarında destek sunar.			√		
Muhtarlıklar	Dış Paydaş	Halk ile iletişimi gerçekleştirir.	√		√		√
Tarım İlçe Müdürlüğü	Dış Paydaş	Yaygın eğitime yönelik çalışmalar yapar.	√		√		

Sivil Savunma İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Sivil savunma hizmetleri yürütür.			√		
Türk Telekom İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Haberleşme ve iletişim eksikliklerini giderir.			√		√

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş ?	Önceliği
MEB		-		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			-	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Özel İdare		-		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		-	0				-			
Veliler										
Üniversiteler				0	0					
Medya				0	0					
Uluslararası kuruluşlar					0	0				
Meslek Kuruluşları										
Sağlık kuruluşları				0						
Diğer Kurumlar									0	
Özel sektör				-	0		0			

Ek-4 Paydaş faaliyet alanları

Faaliyet Alanları	Ürün/ Hizmet No	Mamak Kaymakamlığı	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Personeller	Muhtarlık	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√	√
	2	√	√	√	√	√	√	√	√
	3		√	√	√	√	√	√	
	4		√	√	√		√	√	
	5		√	√	√	√	√	√	
	6		√	√	√		√	√	
	7		√	√	√	√	√	√	√
	8	√	√	√	√	√	√	√	√
	9		√	√	√	√	√	√	√
	10	√	√	√	√	√	√	√	
	11		√	√	√	√	√	√	
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√		√	√	√	√
	2	√	√	√		√	√	√	√
	3		√	√		√	√	√	√
	4	√	√	√		√	√	√	
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√		√	√	√	
	2		√	√		√	√	√	
	3		√	√		√	√	√	
	4		√	√		√	√	√	
	5		√	√			√	√	
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√	√			√	
	2			√	√	√	√	√	

Ek-5 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehbera eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()
01-	Okulumu seviyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	()	()	()	()	()
04-	Öğretmenim adildir.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	()	()	()	()	()
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	()	()	()	()	()
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	()	()	()	()	()
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	()	()	()	()	()
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

	VELİLER İÇİN					
	KONU	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
	BAŞLIKLARI					
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyibilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.					

